



## LISTA DE ÚTILES ESCOLARES PARA CUARTO PRIMARIA 2.018

### CUADERNOS

- 1 Cuaderno cuadriculado de 100 hojas. (Matemática)  
1 Cuaderno rayado de 100 hojas. (Lengua Castellana)

### CARPETAS

12 carpetas **tamaño oficina**, con su respectivo gancho legajador plástico así:

- ❖ ROJA Lengua Castellana
- ❖ TRANSPARENTE Sociales
- ❖ VERDE CLARO Ciencias Naturales
- ❖ AMARILLA Educación Religiosa
- ❖ GRIS Ética
- ❖ 2 AZUL REY (1) Aritmética y Estadística y (1) Geometría
- ❖ MORADA Inglés
- ❖ CELESTE Proyecto de Aula
- ❖ NARANJA Informática
- ❖ VERDE OSCURO Infancia

**Nota:** Las carpetas y los cuadernos deben estar debidamente marcadas con el nombre de la asignatura, nombre del estudiante y grado. Dicho rótulo debe ser grande y puesto en la superficie externa de la misma.

### MATERIALES

- ❖ Un delantal plástico manga larga (lo pedirá el profesor de artes en el periodo académico en que se utilizará).
- ❖ Un pegastic grande (debe ser renovado cada vez que se agote).
- ❖ Un block cuadriculado tamaño oficina.
- ❖ Un block rayado tamaño oficina.
- ❖ Una cartuchera grande con capacidad para todos los útiles.
- ❖ Un lápiz N° 2 negro Mongol (reponer cada vez que se acabe).
- ❖ Un lapicero rojo, negro o azul (reponer cada vez que se acabe).
- ❖ Un borrador.
- ❖ Un sacapuntas.
- ❖ Una caja de colores (cada color debe ser raspado de lado a lado y marcado con nombres y apellidos en letra grande).
- ❖ Unas tijeras pequeña punta roma.
- ❖ Una regla pequeña y resistente que quepa en la cartuchera.
- ❖ Juego de escuadras, transportador, compás.
- ❖ Diccionario de español.
- ❖ Diccionario monolingüe de inglés.



Colegio de  
**LA PRESENTACIÓN**  
B u c a r a m a n g a

### **MATERIAL DE ASEO**

- ❖ Diariamente el estudiante debe llevar en su morral: un pañuelo, una peinilla o cepillo y una toallita de mano para ser utilizados en su cotidianidad.

### **NOTA**

- ✓ La docente titular enviará una nota con la fecha de entrega de los materiales.
- ✓ Todo material, útiles escolares, prendas de uniformes y zapatos, deben estar marcados para evitar confusiones y serán revisados por la docente.

Agradezco la atención prestada y espero toda su colaboración para poder garantizar una mejor organización que repercuta en beneficio de su hijo(a).

Atentamente,

**DIRECTORA DE GRUPO**

